



دليل المستخدم لبوابة موردي مسكن- تطبيق مسكن

التاريخ 2025/04/22
النسخة 2.0

خاص وسري

تحتوي هذه الوثيقة على معلومات سرية ومملوكة للهيئة الاتحادية للضرائب. يعد أي نشر أو توزيع أو نسخ أو استخدام أو اعتماد على المعلومات السرية والمملوكة الواردة في هذه الوثيقة غير مصرح به وممنوع منعا باتاً.



معلومات ضبط الوثيقة

ضبط نسخة الوثيقة

رقم النسخة	التاريخ	إعداد/مراجعة	وصف التغيير
1.0	2025/02/05	الهيئة الاتحادية للضرائب	النسخة ١,٠ دليل المستخدم لبوابة موردي مسكن- تطبيق مسكن
2.0	2025/04/22	الهيئة الاتحادية للضرائب	النسخة 2.0 دليل المستخدم لبوابة موردي مسكن- تطبيق مسكن



المرفقات

فيما يلي قائمة بالأقسام التي يمكنك الرجوع إليها

الرقم	القسم	الوصف
1	تسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن	يغطي هذا القسم عملية تسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن. يتضمن خطوات مفصلة للوصول إلى البوابة وضمان تسجيل دخول آمن لجميع المستخدمين
2	تسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن عند عدم توفر الرقم الضريبي	يشرح هذا القسم كيفية وصول المورد إلى بوابة موردي مسكن عندما الضريبي غير نشط. في هذه الحالة، سيكون للمورد يكون الرقم إمكانية الوصول للعرض فقط. إذا كان المورد مرتبطاً بعدة أرقام ضريبية أو أدوار، فسيطلب منه اختيار الدور والرقم الضريبي المناسبين للمتابعة
3	تقديم طلب تسجيل جديد	يصف هذا القسم الإجراءات التي يجب على المورد اتباعها لتقديم طلب تسجيل جديد إلى بوابة موردي مسكن، بما في ذلك جميع التفاصيل والنماذج المطلوبة
4	التنقل في لوحة تحكم المورد	يوجه هذا القسم المورد حول كيفية التنقل في لوحة التحكم، وإدارة الأقسام المختلفة، واستخدام ميزات البوابة بكفاءة
5	المورد - إدارة المستخدمين	يحدد هذا القسم كيفية إدارة المورد للمستخدمين، بما في ذلك إضافة مستخدمين جدد ومعالجة الأذونات داخل بوابة موردي مسكن
6	المورد - إدارة الفواتير	يشرح هذا القسم خطوات المورد لإدارة الفواتير، بدءاً من إنشاء فواتير جديدة إلى مراجعتها وتقديمها
7	المورد - إدارة الفروع	يوفر هذا القسم تعليمات للمورد لإدارة فروع، بما في ذلك إضافة وتعديل وحذف معلومات الفروع حسب الحاجة
8	رافع الفواتير - تسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن	يصف هذا القسم عملية تسجيل دخول رافع الفواتير بوابة موردي مسكن ، لضمان حصوله على الوصول اللازم لإدارة حسابه
9	رافع الفواتير - إدارة الفواتير	يشرح هذا القسم خطوات رافع الفواتير لإدارة الفواتير، بما في ذلك إنشاء الفواتير الجديدة ومراجعتها وتقديمها



المحتوى

1.....	معلومات ضبط الوثيقة
2.....	المرفقات
4.....	مقدمة
5.....	تسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن
10.....	تسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن عند عدم توفر الرقم الضريبي
16.....	تقديم طلب تسجيل جديد
19.....	التنقل في لوحة تحكم المورد
24.....	المورد -إدارة المستخدمين
28.....	المورد -إدارة الفواتير
32.....	المورد -إدارة الفروع
35.....	رافع الفواتير - تسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن
41.....	رافع الفواتير - إدارة الفواتير
46.....	الخاتمة



مقدمة

مرحبًا بكم في الدليل الإرشادي لبوابة موردي مسكن. تم تصميم هذا الدليل لمساعدة الموردين ورافعي الفواتير على فهم كيفية التنقل بكفاءة داخل البوابة وإتمام مهام التسجيل والإدارة ورفع الفواتير الضرورية.

سواء كنت مستخدمًا جديدًا يقوم بتسجيل الدخول إلى البوابة لأول مرة، أو موردا يدير المستخدمين والفواتير، فإن هذا الدليل سيقدم لك تعليمات خطوة بخطوة لضمان تنفيذ كل إجراء بسهولة ودقة.

تعد بوابة الموردين في مسكن أداة قوية لإدارة حسابات الموردين والفواتير والفروع والمستخدمين. سيساعدك هذا الدليل على تحقيق أقصى استفادة من هذه الميزات، مع ضمان تنفيذ مهامك بما يتماشى مع الإجراءات المطلوبة.

نأمل أن يساعدك هذا الدليل في كل خطوة من رحلتك عبر بوابة الموردين في مسكن، وأن يضمن لك تجربة سلسة وناجحة.



تسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن

تتيح هذه الميزة للموردين تسجيل الدخول إلى بوابة الموردين في مسكن عن طريق اختيار الرقم الضريبي (TRN) الخاص بهم من قائمة الأرقام الضريبية المرتبطة بحسابهم في إمارات تاكس.

الخطوة 1: تسجيل الدخول إلى حساب إمارات تاكس الخاص بك

لتسجيل الدخول إلى حسابك في إمارات تاكس، يمكنك استخدام إما UAE PASS أو البريد الإلكتروني وكلمة المرور المسجلين.

مرحباً بكم في إمارات تاكس للهيئة الاتحادية للضرائب

منصة ضريبية جديدة مصممة لتوفير تجربة أفضل لدافعي الضرائب في إدارة التزاماتهم الضريبية

الهيئة الاتحادية للضرائب
FEDERAL TAX AUTHORITY



تسجيل الدخول بالهوية الرقمية

هوية رقمية موحدة و معتمدة لجميع المواطنين والمقيمين والزوار.

هل تريد إنشاء حساب لدى الهوية الرقمية؟ [إنشاء حساب جديد](#)

لغير مستخدمي الهوية الرقمية يمكن [تسجيل الدخول هنا](#) أو [سجل هنا](#)

هل لديك أي أسئلة حول النظام الجديد؟

[اقرأ الأسئلة الشائعة](#)

ملاحظة: تأكد من صحة بيانات الاعتماد. إذا حدث خطأ، تحقق من التفاصيل وحاول مرة أخرى.



الخطوة 2: اختيار "خدمات أخرى" من الشريط الجانبي في الصفحة الرئيسية لـ إمارات تاكس

- بعد تسجيل الدخول إلى حساب إمارات تاكس الخاص بك، انتقل إلى الشريط الجانبي في الصفحة الرئيسية.
- انقر على "خدمات أخرى" من الشريط الجانبي.

The screenshot shows the EMARATAX website interface. The top navigation bar includes the Federal Tax Authority logo, language selection (English), and user information (shreya.chinta@tax.gov.ae). The main content area displays a grid of service tiles under the 'المفضلة' (Favorites) and 'لمحة عامة' (Overview) sections. The 'خدمات أخرى' (Other Services) option is highlighted in the right-hand sidebar menu. The sidebar also lists other services like 'الصفحة الرئيسية' (Home), 'الممثل القانوني' (Legal Representative), 'وكيل ضريبي للشخص الطبيعي' (Natural Person Tax Agent), 'وكالة الضريبة' (Tax Agency), 'المبالغ المستردة الخاصة' (Special Refunds), 'وكيل الشخص القانوني' (Legal Person Agent), 'وكيل التمثيل للشخص الطبيعي' (Natural Person Representation Agent), 'مراسلات' (Correspondence), and 'الاستفسارات، الشكاوى، والاقتراحات' (Inquiries, Complaints, and Suggestions).

الخطوة 3: اختيار خدمة بوابة مسكن

- ابحث عن قائمة الخدمات المتاحة.
- انقر على خيار بوابة موردي مسكن للمتابعة.



إمارات تاكس
MARATAX
shreya.chinta@tax.gov.ae

عن ماذا تبحث؟

خدمات أخرى

الصفحة الرئيسية
الممثل القانوني
وکیل ضريبي للشخص الطبيعي
الوكالة الضريبية
المبالغ المستردة الخاصة
وکیل الشخص القانوني
الوکیل الممثل للشخص الطبيعي
خدمات أخرى
مراسلاتي
الاستفسارات، الشكاوي، والاقتراحات

عرض الكل إنشاء جديد عرض الكل إنشاء جديد عرض الكل

بوابة مورد مسكن
استمر

شهادة الإقامة الضريبية
اختيار رقم التسجيل الضريبي شهادة الإقامة الضريبية
استمر

إعادة النظر
عرض الكل

الاستفسارات، الشكاوي، والاقتراحات
عرض الكل

الخطوة 4: اختيار الرقم الضريبي (TRN)

- ستظهر قائمة بالأرقام الضريبية المرتبطة بحسابك.
- اختر الرقم الضريبي الذي تريد استخدامه للوصول إلى بوابة مورد مسكن

اختيار رقم التسجيل الضريبي لبوابة مورد مسكن

الدخول إلى بوابة مورد مسكن

يرجى تحديد رقم التسجيل الضريبي للمتابعة إلى موقع بوابة مورد مسكن، إذا لم يكن لديك رقم التسجيل الضريبي مرتبط بحسابك، فيمكنك تحديد "رقم التسجيل الضريبي غير متوفر" للمتابعة.

رقم التسجيل الضريبي / الرقم الضريبي	الاسم باللغة الإنجليزية	الاسم باللغة العربية
100806084800003	t ..t	تمه
100799989700003	SASHA SHAIKH	إيشي سي شيشيشيش
100799986300003	Shreya Tax group	سي شيشيشيشي
100000160200003	TC1161A11	غفغغ
100693646000003	sowmya	سومي/سومييا

من 7 سجل بالصفحة 5 إظهار الخفي 1



الخطوة 5: انقر على "تسجيل الدخول إلى مسكن"

- بمجرد اختيار الرقم الضريبي الذي تريد استخدامه للوصول إلى بوابة موردي مسكن، انقر على زر "الدخول إلى بوابة موردي مسكن"

اختيار رقم التسجيل الضريبي لبوابة موردي مسكن

الدخول إلى بوابة موردي مسكن

يرجى تحديد رقم التسجيل الضريبي للمتابعة إلى موقع بوابة موردي مسكن، إذا لم يكن لديك رقم التسجيل الضريبي مرتبط بحسابك، فيمكنك تحديد "رقم التسجيل الضريبي غير متوفر" للمتابعة.

رقم التسجيل الضريبي	الاسم باللغة الإنجليزية	الاسم باللغة العربية
100806084800003	test	نمه
100799989700003	SASHA SHAIKH	إشسي إسبشيشس
100799986300003	Shreya Tax group	سبشيشسي
100000160200003	TC1161A11	غفغغ
100693646000003	sowmya	سومياسومييا

من 7 سجل بالصفحة 5 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 1040 1041 1042 1043 1044 1045 1046 1047 1048 1049 1050 1051 1052 1053 1054 1055 1056 1057 1058 1059 1060 1061 1062 1063 1064 1065 1066 1067 1068 1069 1070 1071 1072 1073 1074 1075 1076 1077 1078 1079 1080 1081 1082 1083 1084 1085 1086 1087 1088 1089 1090 1091 1092 1093 1094 1095 1096 1097 1098 1099 1100 1101 1102 1103 1104 1105 1106 1107 1108 1109 1110 1111 1112 1113 1114 1115 1116 1117 1118 1119 1120 1121 1122 1123 1124 1125 1126 1127 1128 1129 1130 1131 1132 1133 1134 1135 1136 1137 1138 1139 1140 1141 1142 1143 1144 1145 1146 1147 1148 1149 1150 1151 1152 1153 1154 1155 1156 1157 1158 1159 1160 1161 1162 1163 1164 1165 1166 1167 1168 1169 1170 1171 1172 1173 1174 1175 1176 1177 1178 1179 1180 1181 1182 1183 1184 1185 1186 1187 1188 1189 1190 1191 1192 1193 1194 1195 1196 1197 1198 1199 1200 1201 1202 1203 1204 1205 1206 1207 1208 1209 1210 1211 1212 1213 1214 1215 1216 1217 1218 1219 1220 1221 1222 1223 1224 1225 1226 1227 1228 1229 1230 1231 1232 1233 1234 1235 1236 1237 1238 1239 1240 1241 1242 1243 1244 1245 1246 1247 1248 1249 1250 1251 1252 1253 1254 1255 1256 1257 1258 1259 1260 1261 1262 1263 1264 1265 1266 1267 1268 1269 1270 1271 1272 1273 1274 1275 1276 1277 1278 1279 1280 1281 1282 1283 1284 1285 1286 1287 1288 1289 1290 1291 1292 1293 1294 1295 1296 1297 1298 1299 1300 1301 1302 1303 1304 1305 1306 1307 1308 1309 1310 1311 1312 1313 1314 1315 1316 1317 1318 1319 1320 1321 1322 1323 1324 1325 1326 1327 1328 1329 1330 1331 1332 1333 1334 1335 1336 1337 1338 1339 1340 1341 1342 1343 1344 1345 1346 1347 1348 1349 1350 1351 1352 1353 1354 1355 1356 1357 1358 1359 1360 1361 1362 1363 1364 1365 1366 1367 1368 1369 1370 1371 1372 1373 1374 1375 1376 1377 1378 1379 1380 1381 1382 1383 1384 1385 1386 1387 1388 1389 1390 1391 1392 1393 1394 1395 1396 1397 1398 1399 1400 1401 1402 1403 1404 1405 1406 1407 1408 1409 1410 1411 1412 1413 1414 1415 1416 1417 1418 1419 1420 1421 1422 1423 1424 1425 1426 1427 1428 1429 1430 1431 1432 1433 1434 1435 1436 1437 1438 1439 1440 1441 1442 1443 1444 1445 1446 1447 1448 1449 1450 1451 1452 1453 1454 1455 1456 1457 1458 1459 1460 1461 1462 1463 1464 1465 1466 1467 1468 1469 1470 1471 1472 1473 1474 1475 1476 1477 1478 1479 1480 1481 1482 1483 1484 1485 1486 1487 1488 1489 1490 1491 1492 1493 1494 1495 1496 1497 1498 1499 1500 1501 1502 1503 1504 1505 1506 1507 1508 1509 1510 1511 1512 1513 1514 1515 1516 1517 1518 1519 1520 1521 1522 1523 1524 1525 1526 1527 1528 1529 1530 1531 1532 1533 1534 1535 1536 1537 1538 1539 1540 1541 1542 1543 1544 1545 1546 1547 1548 1549 1550 1551 1552 1553 1554 1555 1556 1557 1558 1559 1560 1561 1562 1563 1564 1565 1566 1567 1568 1569 1570 1571 1572 1573 1574 1575 1576 1577 1578 1579 1580 1581 1582 1583 1584 1585 1586 1587 1588 1589 1590 1591 1592 1593 1594 1595 1596 1597 1598 1599 1600 1601 1602 1603 1604 1605 1606 1607 1608 1609 1610 1611 1612 1613 1614 1615 1616 1617 1618 1619 1620 1621 1622 1623 1624 1625 1626 1627 1628 1629 1630 1631 1632 1633 1634 1635 1636 1637 1638 1639 1640 1641 1642 1643 1644 1645 1646 1647 1648 1649 1650 1651 1652 1653 1654 1655 1656 1657 1658 1659 1660 1661 1662 1663 1664 1665 1666 1667 1668 1669 1670 1671 1672 1673 1674 1675 1676 1677 1678 1679 1680 1681 1682 1683 1684 1685 1686 1687 1688 1689 1690 1691 1692 1693 1694 1695 1696 1697 1698 1699 1700 1701 1702 1703 1704 1705 1706 1707 1708 1709 1710 1711 1712 1713 1714 1715 1716 1717 1718 1719 1720 1721 1722 1723 1724 1725 1726 1727 1728 1729 1730 1731 1732 1733 1734 1735 1736 1737 1738 1739 1740 1741 1742 1743 1744 1745 1746 1747 1748 1749 1750 1751 1752 1753 1754 1755 1756 1757 1758 1759 1760 1761 1762 1763 1764 1765 1766 1767 1768 1769 1770 1771 1772 1773 1774 1775 1776 1777 1778 1779 1780 1781 1782 1783 1784 1785 1786 1787 1788 1789 1790 1791 1792 1793 1794 1795 1796 1797 1798 1799 1800 1801 1802 1803 1804 1805 1806 1807 1808 1809 1810 1811 1812 1813 1814 1815 1816 1817 1818 1819 1820 1821 1822 1823 1824 1825 1826 1827 1828 1829 1830 1831 1832 1833 1834 1835 1836 1837 1838 1839 1840 1841 1842 1843 1844 1845 1846 1847 1848 1849 1850 1851 1852 1853 1854 1855 1856 1857 1858 1859 1860 1861 1862 1863 1864 1865 1866 1867 1868 1869 1870 1871 1872 1873 1874 1875 1876 1877 1878 1879 1880 1881 1882 1883 1884 1885 1886 1887 1888 1889 1890 1891 1892 1893 1894 1895 1896 1897 1898 1899 1900 1901 1902 1903 1904 1905 1906 1907 1908 1909 1910 1911 1912 1913 1914 1915 1916 1917 1918 1919 1920 1921 1922 1923 1924 1925 1926 1927 1928 1929 1930 1931 1932 1933 1934 1935 1936 1937 1938 1939 1940 1941 1942 1943 1944 1945 1946 1947 1948 1949 1950 1951 1952 1953 1954 1955 1956 1957 1958 1959 1960 1961 1962 1963 1964 1965 1966 1967 1968 1969 1970 1971 1972 1973 1974 1975 1976 1977 1978 1979 1980 1981 1982 1983 1984 1985 1986 1987 1988 1989 1990 1991 1992 1993 1994 1995 1996 1997 1998 1999 2000 2001 2002 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030 2031 2032 2033 2034 2035 2036 2037 2038 2039 2040 2041 2042 2043 2044 2045 2046 2047 2048 2049 2050 2051 2052 2053 2054 2055 2056 2057 2058 2059 2060 2061 2062 2063 2064 2065 2066 2067 2068 2069 2070 2071 2072 2073 2074 2075 2076 2077 2078 2079 2080 2081 2082 2083 2084 2085 2086 2087 2088 2089 2090 2091 2092 2093 2094 2095 2096 2097 2098 2099 2100 2101 2102 2103 2104 2105 2106 2107 2108 2109 2110 2111 2112 2113 2114 2115 2116 2117 2118 2119 2120 2121 2122 2123 2124 2125 2126 2127 2128 2129 2130 2131 2132 2133 2134 2135 2136 2137 2138 2139 2140 2141 2142 2143 2144 2145 2146 2147 2148 2149 2150 2151 2152 2153 2154 2155 2156 2157 2158 2159 2160 2161 2162 2163 2164 2165 2166 2167 2168 2169 2170 2171 2172 2173 2174 2175 2176 2177 2178 2179 2180 2181 2182 2183 2184 2185 2186 2187 2188 2189 2190 2191 2192 2193 2194 2195 2196 2197 2198 2199 2200 2201 2202 2203 2204 2205 2206 2207 2208 2209 2210 2211 2212 2213 2214 2215 2216 2217 2218 2219 2220 2221 2222 2223 2224 2225 2226 2227 2228 2229 2230 2231 2232 2233 2234 2235 2236 2237 2238 2239 2240 2241 2242 2243 2244 2245 2246 2247 2248 2249 2250 2251 2252 2253 2254 2255 2256 2257 2258 2259 2260 2261 2262 2263 2264 2265 2266 2267 2268 2269 2270 2271 2272 2273 2274 2275 2276 2277 2278 2279 2280 2281 2282 2283 2284 2285 2286 2287 2288 2289 2290 2291 2292 2293 2294 2295 2296 2297 2298 2299 2300 2301 2302 2303 2304 2305 2306 2307 2308 2309 2310 2311 2312 2313 2314 2315 2316 2317 2318 2319 2320 2321 2322 2323 2324 2325 2326 2327 2328 2329 2330 2331 2332 2333 2334 2335 2336 2337 2338 2339 2340 2341 2342 2343 2344 2345 2346 2347 2348 2349 2350 2351 2352 2353 2354 2355 2356 2357 2358 2359 2360 2361 2362 2363 2364 2365 2366 2367 2368 2369 2370 2371 2372 2373 2374 2375 2376 2377 2378 2379 2380 2381 2382 2383 2384 2385 2386 2387 2388 2389 2390 2391 2392 2393 2394 2395 2396 2397 2398 2399 2400 2401 2402 2403 2404 2405 2406 2407 2408 2409 2410 2411 2412 2413 2414 2415 2416 2417 2418 2419 2420 2421 2422 2423 2424 2425 2426 2427 2428 2429 2430 2431 2432 2433 2434 2435 2436 2437 2438 2439 2440 2441 2442 2443 2444 2445 2446 2447 2448 2449 2450 2451 2452 2453 2454 2455 2456 2457 2458 2459 2460 2461 2462 2463 2464 2465 2466 2467 2468 2469 2470 2471 2472 2473 2474 2475 2476 2477 2478 2479 2480 2481 2482 2483 2484 2485 2486 2487 2488 2489 2490 2491 2492 2493 2494 2495 2496 2497 2498 2499 2500 2501 2502 2503 2504 2505 2506 2507 2508 2509 2510 2511 2512 2513 2514 2515 2516 2517 2518 2519 2520 2521 2522 2523 2524 2525 2526 2527 2528 2529 2530 2531 2532 2533 2534 2535 2536 2537 2538 2539 254



تغيير رقم التسجيل الضريبي

الاسم بالعربية:
شلاؤ مامي

الاسم بالإنجليزية:
ABC Lmtd

رقم التسجيل الضريبي:
100806755300003

تفاصيل الشخص الخاضع للضريبة

خدماتي

فواتيري

الافرع

المستخدمين

إدارة الفواتير

إضافة

إدارة الأفرع

إضافة

إدارة المستخدمين

ربط

موقعنا

مبنى شركة الإمارات للاستثمار العقاري ، ص. 2440 ، أبوظبي ، الإمارات العربية المتحدة
أبراج سنترال بارك التجارية - مركز دبي المالي العالمي ، ص. 2440 ، دبي ، الإمارات العربية المتحدة

روابط أخرى

حديثنا
الأسئلة الشائعة
تواصل معنا

روابط سريعة

tax.gov.ae
Glossary

الهيئة الاتحادية للضرائب
FEDERAL TAX AUTHORITY

• إذا لم يكن الرقم الضريبي مسجلاً:

- سيتم توجيهك لإكمال عملية التسجيل للرقم الضريبي.
- انقر على "إستمرار" للمتابعة أو على زر "إلغاء" لإلغاء العملية.



لم يتم تسجيل رقم التسجيل الضريبي هذا بعد. هل ترغب في المتابعة وتقديم طلب التسجيل؟

إستمرار

إلغاء

موقعنا

مبنى شركة الإمارات للاستثمار العقاري ، ص. 2440 ، أبوظبي ، الإمارات العربية المتحدة
أبراج سنترال بارك التجارية - مركز دبي المالي العالمي ، ص. 2440 ، دبي ، الإمارات العربية المتحدة

82923 800

info@tax.gov.ae

روابط أخرى

حديثنا
الأسئلة الشائعة
تواصل معنا

روابط سريعة

tax.gov.ae
Glossary

الهيئة الاتحادية للضرائب
FEDERAL TAX AUTHORITY



الخطوة 8: إكمال عملية تسجيل الدخول

- بمجرد تسجيل الدخول بنجاح أو إكمال عملية التسجيل، ستصل إلى لوحة تحكم المورد حيث يمكنك إدارة مهامك.

ملاحظات مهمة:

- تأكد من أن حساب إمارات تاكس الخاص بك نشط وأن بيانات تسجيل الدخول الخاصة بك صحيحة.
- تحقق من أن حالة الرقم الضريبي نشطة قبل بدء العملية.

تسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن عند عدم توفر الرقم الضريبي

تتيح هذه الميزة للموردين الوصول لبوابة موردي مسكن حتى عندما يكون الرقم الضريبي المسجل (TRN) الخاص بهم غير نشط. في هذه الحالة، سيكون لديهم صلاحية عرض فقط داخل البوابة. إذا كان المدير مرتبطاً بأرقام ضريبية متعددة أو أدوار مختلفة، فسيتعين عليه اختيار الدور والرقم الضريبي المناسبين للمتابعة.

الخطوة 1: تسجيل الدخول إلى حساب Emaratax الخاص بك

اتبع نفس الخطوات الموضحة في الخطوة 1 من وحدة تسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن.

الخطوة 2: اختيار "خدمات أخرى" من الشريط الجانبي في الصفحة الرئيسية لـ Emaratax

- بعد تسجيل الدخول إلى حساب إمارات تاكس الخاص بك، انتقل إلى الشريط الجانبي في الصفحة الرئيسية.
- انقر على "خدمات أخرى" من الشريط الجانبي.



الهيئة الاتحادية للضرائب
FEDERAL TAX AUTHORITY

English

نوع المستخدم

عن ماذا تبحث؟

خدمات أخرى

الصفحة الرئيسية

الممثل القانوني

وکیل ضريبي للشخص الطبيعي

الوكالة الضريبية

المبالغ المستردة الخاصة

وکیل الشخص القانوني

الوكيل التمثيلي للشخص الطبيعي

خدمات أخرى

مراسلاتي

الاستفسارات، الشكاوى، والاقتراحات

المفضلة

إعادة النظر

عرض الحل

شهادة الإقامة الضريبية

اختيار رقم التسجيل الضريبي لشهادة الإقامة الضريبية

استمرار

لمحة عامة

التوضيحات

إجمالي الطلبات 1

عرض الحل

رابط رقم التسجيل الضريبي بالبريد الإلكتروني

إجمالي الطلبات 0

إشياء جديد

عرض الحل

استثناءات إدارية

إشياء جديد

عرض الحل

قائمة السلع الانتقائية

شهادة حالة التسجيل الضريبي

مدفوعات ضريبة القيمة المضافة على مبيعات العقارات التجارية

الخطوة 3: اختيار خدمة بوابة موردي مسكن

- ابحث عن قائمة الخدمات المتاحة.
- انقر على خيار "بوابة موردي مسكن" للمتابعة.

الهيئة الاتحادية للضرائب
FEDERAL TAX AUTHORITY

English

نوع المستخدم

عن ماذا تبحث؟

خدمات أخرى

الصفحة الرئيسية

الممثل القانوني

وکیل ضريبي للشخص الطبيعي

الوكالة الضريبية

المبالغ المستردة الخاصة

وکیل الشخص القانوني

الوكيل التمثيلي للشخص الطبيعي

خدمات أخرى

مراسلاتي

الاستفسارات، الشكاوى، والاقتراحات

بوابة موردي مسكن

استمرار

شهادة الإقامة الضريبية

اختيار رقم التسجيل الضريبي لشهادة الإقامة الضريبية

استمرار

إعادة النظر

عرض الحل

إجمالي الطلبات 13

إشياء جديد

عرض الحل

رابط رقم التسجيل الضريبي بالبريد الإلكتروني

إجمالي الطلبات 0

إشياء جديد

عرض الحل

استثناءات إدارية

إشياء جديد

عرض الحل

قائمة السلع الانتقائية

شهادة حالة التسجيل الضريبي

مدفوعات ضريبة القيمة المضافة على مبيعات العقارات التجارية



الخطوة 4: اختيار الرقم الضريبي (TRN)

- اختر خيار 'رقم التسجيل الضريبي غير متوفر'.

إمارات تاكس
EMARATAX

English

نوع المستخدم

من ماذا تبحث؟

anu@testing1405.in

خدمات أخرى

بوابة موردي مسكن

شلاؤ مةفي	ABC Lmttd	100806986400003	☐
شلاؤ مةفي	ABC Lmttd	100808432700003	☐
شلاؤ مةفي	ABC Lmttd	100809322900003	☐
شلاؤ مةفي	ABC Lmttd	100809036500003	☐

رقم التسجيل الضريبي غير متوفر

رقم التسجيل الضريبي غير متوفر

رقم التسجيل الضريبي غير متوفر

من 32 سجل بالصفحة

100

إظهار

الذهاب

1

الصفحة الرئيسية

الممثل القانوني

وكيل ضريبي للشخص الطبيعي

الوكالة الضريبية

المبالغ المستردة الخاصة

وكيل الشخص القانوني

أخرى

- انقر على 'الدخول إلى بوابة موردي مسكن'

إمارات تاكس
EMARATAX

English

نوع المستخدم

من ماذا تبحث؟

anu@testing1405.in

خدمات أخرى

بوابة موردي مسكن

اختيار رقم التسجيل الضريبي لبوابة موردي مسكن

الدخول إلى بوابة موردي مسكن

يرجى تحديد رقم التسجيل الضريبي للمتابعة إلى موقع بوابة موردي مسكن. إذا لم يكن لديك رقم التسجيل الضريبي مرتبط بحسابك ، فيمكنك تحديد "رقم التسجيل الضريبي غير متوفر" للمتابعة.

رقم التسجيل الضريبي / الرقم الضريبي	الاسم باللغة الانجليزية	الاسم باللغة العربية
100807982200003	ABC Lmttd	شلاؤ مةفي
100813491600003	ABC Lmttd	شلاؤ مةفي

رقم التسجيل الضريبي

الاسم باللغة العربية

الاسم باللغة الانجليزية

رقم التسجيل الضريبي / الرقم الضريبي

شلاؤ مةفي

شلاؤ مةفي

ABC Lmttd

ABC Lmttd

100807982200003

100813491600003

الصفحة الرئيسية

الممثل القانوني

وكيل ضريبي للشخص الطبيعي

الوكالة الضريبية

المبالغ المستردة الخاصة

وكيل الشخص القانوني

خدمات أخرى

ملاحظات

الرسائل، الشكاوى، والاقتراحات



الخطوة 5: اختيار الدور (إذا كان ذلك ينطبق)

- إذا كانت لديك أدوار متعددة (مثل المورد أو رافع الفواتير):
 - سيطلب منك النظام اختيار الدور.
 - إذا كنت تريد الإلغاء، انقر على زر "إلغاء"
 - إذا كنت تريد المتابعة، اختر دور المورد وانقر على زر "متابعة" لتأكيد اختيارك.

x

اختيار الدور

الرجاء اختيار الدور

محمل الفواتير ☐ مورد ☒

استمرار إلغاء

الخطوة 6: اختيار الرقم الضريبي

- إذا كان لديك أرقام ضريبية مسجلة متعددة:
 - ستظهر قائمة بالأرقام الضريبية
 - اختر الرقم الضريبي الذي تريد استخدامه
 - إذا كنت تريد المتابعة، انقر على زر "متابعة"
 - إذا كنت تريد الإلغاء، انقر على زر "إلغاء"



ارقام التسجيل الضريبي

رقم التسجيل الضريبي	الإسم بالإنجليزية	الإسم بالعربية
456456456456456	Pro	برو
789789789789789	ABN	اي بي ان
456123789456789	Proxym	بروكسيم
789456123789456	One 1	ون 1
741852963852741	Colgate	كولجيت

1 to 5 of 5

استمرار

إلغاء

الخطوة 6: التحقق من الرقم الضريبي

- سيقوم النظام بالتحقق من حالة الرقم الضريبي المحدد:
 - إذا كان الرقم الضريبي نشطاً: سيتم منحك وصولاً كاملاً إلى لوحة التحكم في بوابة الموردين .
 - إذا كان الرقم الضريبي غير نشط: سيتم توجيهك إلى لوحة التحكم بصلاحيات العرض فقط .

الخطوة 7: الوصول إلى لوحة تحكم الموردين في مسكن

- بناءً على حالة الرقم الضريبي:
 - صلاحية العرض فقط:
 - يمكنك عرض بيانات البوابة ولكن لا يمكنك تنفيذ إجراءات مثل إدارة المستخدمين أو رفع الفواتير.

تعبير رقم التسجيل الضريبي	الرسم بالعربية: شلاؤ مةمي	الاسم بالإنجليزية: ABC Lmtd	رقم التسجيل الضريبي: 100806761100003	تفاصيل الشخص الخاضع للضريبة
---------------------------	------------------------------	--------------------------------	---	-----------------------------

خدماتي

قواتيري

الافرع

المستخدمين

عرض القوائم

عرض الأفرع

عرض المستخدمين

موقعنا

مبنى شركة الإمارات للاستثمار العقاري ، ص. 2440 ، أبوظبي ، الإمارات العربية المتحدة

أبراج سنترال بارك التجارية - مركز دبي المالي العالمي ، ص. 2440 ، دبي ، الإمارات العربية المتحدة

روابط أخرى

حديثنا

الأسئلة الشائعة

تواصل معنا

روابط سريعة

tax.gov.ae

Glossary

الهيئة الاتحادية للضرائب

FEDERAL TAX AUTHORITY

○ الوصول الكامل:

- يمكنك الوصول إلى جميع الميزات، بما في ذلك إدارة المستخدمين ورفع الفواتير.

[illegible]



التعامل مع الأخطاء

- إذا لم يكن هناك أي رقم ضريبي مرتبط بحسابك كمورد:
 - سيعرض النظام رسالة خطأ.

x

خطأ

المستخدم غير مربوط ب أي رقم تسجيل ضريبي

موافقة

ملاحظات مهمة

- التحقق من بيانات الاعتماد: تأكد من صحة بيانات حساب Emaratax لتجنب أخطاء تسجيل الدخول.
- حالة الرقم الضريبي: الأرقام الضريبية غير النشطة توفر صلاحيات عرض فقط داخل البوابة.
- الأدوار المتعددة/الأرقام الضريبية المتعددة: إذا كان ذلك ينطبق، تأكد من اختيار الدور والرقم الضريبي المناسبين.

تقديم طلب تسجيل جديد

تتيح هذه الميزة للموردين تقديم طلبات تسجيل الموردين الجدد في بوابة موردي مسكن ، بما في ذلك تقديم جميع التفاصيل المطلوبة واستكمال النماذج اللازمة.

الخطوة 1: بدء العملية

- بعد اختيار رقم ضريبي غير مسجل، سيتم توجيهك إلى بوابة موردي مسكن.

الخطوة 2: المطالبة بطلب التسجيل

- سيكتشف النظام أن الرقم الضريبي غير مسجل.
- ستظهر مطالبة تسألك إذا كنت ترغب في متابعة طلب التسجيل.
- انقر على "إستمرار" للمتابعة.
- إذا اخترت "إلغاء"، سيتم إلغاء العملية



لم يتم تسجيل رقم التسجيل الضريبي هذا بعد. هل ترغب في المتابعة وتقديم طلب التسجيل؟

إستمرار

إلغاء

موقعنا

مبنى شركة الإمارات للاستثمار العقاري ، ص. 2440 ، أبوظبي ،
الإمارات العربية المتحدة

أبراج سنترال بارك التجارية - مركز دبي المالي العالمي ، ص. 2440 ، دبي ، الإمارات العربية المتحدة

82923 800

info@tax.gov.ae

روابط أخرى

جديدنا

الأسئلة الشائعة

تواصل معنا

روابط سريعة

tax.gov.ae

Glossary

الهيئة الاتحادية للضرائب
FEDERAL TAX AUTHORITY



الخطوة 3: تعبئة نموذج التسجيل

- سيتم توجيهك إلى نموذج التسجيل الذي يتضمن الحقول التالية:

- رقم التسجيل الضريبي
- اسم الشركة
- الايميل المسجل
- رقم الهاتف المسجل
- الفئة

- سيتم ملء النموذج مسبقاً بالبيانات المسترجعة من امارات تاكس .

- لا يمكنك تعديل التفاصيل المعبأة مسبقاً.

- بالنسبة لحقل الفئة:

- اختر فئة أو أكثر من القائمة.

- راجع النموذج للتأكد من صحة جميع التفاصيل.

الخطوة 4: إرسال طلب التسجيل

- انقر على زر " تقديم " لإرسال طلبك.

- سيقوم النظام بالتحقق من صحة المعلومات المقدمة.

- إذا اخترت "إلغاء"، سيتم إلغاء العملية.



معلومات المورد

رقم الهاتف
المسجل

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

971878765490+

رقم التسجيل
الضريبي

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

100809112400003

اسم الشركة

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

ABC Lmtd

الإيميل المسجل

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

ANU@TESTING1405.IN

الفئة

ادوات كهربائية, انشاءات

إلغاء

تقديم

الخطوة 5: استلام التأكيد

• بعد الإرسال الناجح:

- ستظهر رسالة تأكيد على الشاشة تخبرك بأنه تم تقديم طلب التسجيل.
- سيتم إعلامك بأنه سيتم التواصل معك بخصوص حالة طلبك ضمن الإطار الزمني المحدد من قبل الهيئة الاتحادية للضرائب (FTA)
- سيتم إرسال رسالة تأكيد إلى عنوان بريدك الإلكتروني المسجل.

x

تم تأكيد الطلب



لقد تم تقديم طلب الانضمام بنجاح. سيتم إخطارك بطلبك خلال يومين.

الرجوع إلى إماراتاكس



الخطوة 6: التعامل مع الطلبات الحالية

- إذا كان هناك طلب تسجيل جارٍ لنفس الرقم الضريبي:
 - سيعرض النظام رسالة تُخطرُك بوجود طلب نشط قيد المعالجة.
 - لن تتمكن من تقديم طلب جديد حتى يتم حل الطلب الحالي.



لديك طلب قيد التنفيذ بالفعل

الرجوع إلى إماراتكس

الخطوة 7: إكمال العملية

- بمجرد إرسال الطلب بنجاح، تكتمل العملية.
- يمكنك الآن انتظار المزيد من التواصل من الهيئة الاتحادية للضرائب (FTA) بخصوص حالة طلب التسجيل الخاص بك.

ملاحظات مهمة

- يجب أن يكون الرقم الضريبي في حالة نشطة للمتابعة.
- يُسمح بطلب تسجيل نشط واحد فقط لكل رقم ضريبي في الوقت نفسه.
- سيتم إرسال رسالة تأكيد إلى بريدك الإلكتروني فور تقديم الطلب.
- إذا كان هناك طلب قيد التقدم بالفعل، سيخطرُك النظام بذلك.

التنقل في لوحة تحكم المورد

توجه هذه الميزة للموردين للتنقل في لوحة التحكم، إدارة الأقسام المختلفة، واستخدام ميزات البوابة بكفاءة.



الخطوة 1: تسجيل الدخول والوصول إلى لوحة التحكم

- بمجرد تسجيل الدخول إلى بوابة الموردين في مسكن، سيتم توجيهك إلى لوحة التحكم المخصصة لك.
- من لوحة التحكم، يمكنك:

- إضافة الفواتير وإدارتها.
- دعوة أو إدارة جهات تحميل الفواتير.
- إضافة وإدارة فروعك.

- إذا كان الرقم الضريبي (TRN) الخاص بك موقوفًا، ستكون جميع الإجراءات في لوحة التحكم معطلة، وستتمتع بوصول استعراض فقط.



English

مرحباً شيفشيان وأنتعاشي

الصفحة الرئيسية

تغيير رقم التسجيل الضريبي

الاسم بالعربية:
شركة م.م.م

الاسم بالإنجليزية:
ABC Lmtd

رقم التسجيل الضريبي:
100806761100003

تفاصيل الشخص الخاضع للضريبة

خدماتي

فواتيري

عرض الفواتير

الافرع

عرض الأفرع

المستخدمين

عرض المستخدمين

موقعنا

مبنى شركة الإمارات للاستثمار العقاري ، ص. 2440 ، أبوظبي ، الإمارات العربية المتحدة

روابط سريعة

tax.gov.ae

Glossary

روابط أخرى

حديثاً

الأسئلة الشائعة

تواصل معنا

الهيئة الاتحادية للضرائب
FEDERAL TAX AUTHORITY

الخطوة 2: إدارة المستخدمين

- لدعوة مستخدم جديد (رافع فواتير) :انقر على خيار 'ربط'

المستخدمين

إدارة المستخدمين

ربط

- إذا كنت تريد إدارة المزيد من المستخدمين :انقر على خيار إدارة المستخدمين

المستخدمين

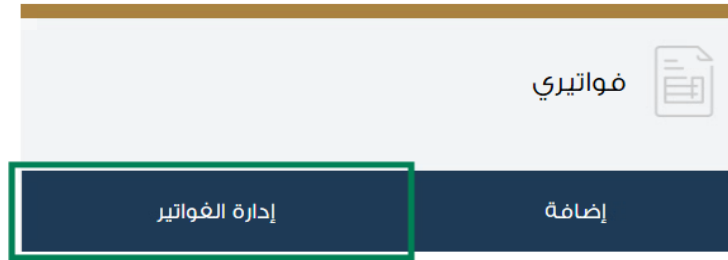
إدارة المستخدمين

ربط

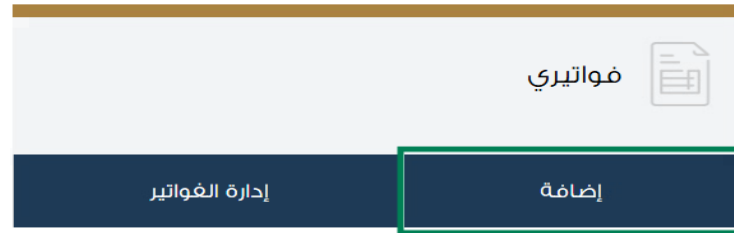


الخطوة 3: إدارة الفواتير

- إذا كنت تريد إدارة المزيد من الفواتير: انقر على خيار إدارة الفواتير



- لإضافة فاتورة جديدة: انقر على خيار إضافة



الخطوة 4: إدارة الفروع:

- لإضافة فرع جديد: انقر على إضافة للانتقال إلى صفحة إضافة فرع جديد





- لإدارة فروعك :انقر على إدارة الأفرع للانتقال إلى صفحة إدارة الفروع.

الافرع 

إدارة الأفرع
إضافة

الخطوة 5: التبديل بين الأرقام الضريبية (TRNs)

- سترى زر "تغيير رقم التسجيل الضريبي" على لوحة التحكم.

تغيير رقم التسجيل الضريبي

- للتبديل بين الأرقام الضريبية:
 - انقر على زر "تغيير رقم التسجيل الضريبي"
 - إذا كنت تريد الإلغاء، اضغط على زر "إلغاء"
 - إذا كنت تريد الاستمرار، اختر الرقم الضريبي المطلوب من القائمة وانقر على زر 'استمرار'
- بمجرد التبديل، ستحدث لوحة التحكم لتعكس البيانات المرتبطة بالرقم الضريبي المحدد.

ارقام التسجيل الضريبي

رقم التسجيل الضريبي	الاسم بالإنجليزية	الاسم بالعربية
100806986400003	ABC Lmtd	شلاؤ مةفي
100806761100003	ABC Lmtd	شلاؤ مةفي
100807982200003	ABC Lmtd	شلاؤ مةفي
100807048200003	Royal Style ltd	شلاؤ مةفي
100806755300003	ABC Lmtd	شلاؤ مةفي
100689517900003	vat payer VG PP	تقييم ضريبة القيمة المضافة تقييم ضريبة القيمة الم...
100807047400003	ABC Lmtd	شلاؤ مةفي

تغيير
إلغاء

ملاحظات مهمة

- تعرض لوحة التحكم دائماً الرقم الضريبي والدور المتصلين حالياً.
- إذا سجلت الدخول باستخدام رقم ضريبي موقوف، سيكون لديك وصول استعراضي فقط.
- يمكنك تفعيل/تعطيل المستخدمين أو إضافة/تعديل/حذف الفواتير إذا كان الرقم الضريبي نشطاً.
- التبديل بين الأرقام الضريبية يتم بسلاسة، وستحدث لوحة التحكم على الفور لتعكس التغييرات.

المورد - إدارة المستخدمين

تتيح هذه الميزة للموردين إدارة المستخدمين، بما في ذلك إضافة مستخدمين جدد وتكوين الأنونات داخل بوابة موردي مسكن

الخطوة 1: الوصول إلى إدارة المستخدمين

- من لوحة التحكم، انقر على "إدارة المستخدمين" لفتح قسم إدارة المستخدمين.

المستخدمين



إدارة المستخدمين

ربط

الخطوة 2: إضافة مستخدم جديد

- انقر على زر " دعوة مستخدم جديد"



- أدخل البريد الإلكتروني المسجل في نظام امارات تاكس الخاص بالمستخدم في الحقل المخصص.
- انقر على "بحث"
- انقر على "إلغاء" إذا كنت تريد إلغاء العملية

الهيئة الاتحادية للضرائب
FEDERAL TAX AUTHORITY

إمارات تاكس
MARATAX

مرحباً شيعشيشياش وإشعاشياش

English

رجوع الرئيسية دعوة مستخدم جديد

لإرسال الرابط يرجى إدخال بريد المستخدم:

البريد الإلكتروني

بحث

إلغاء

- إذا كان المستخدم موجوداً في النظام، ستظهر الرسالة التالية:
"تم العثور على المورد!"

الهيئة الاتحادية للضرائب
FEDERAL TAX AUTHORITY

إمارات تاكس
MARATAX

مرحباً شيعشيشياش وإشعاشياش

English

رجوع الصفحة الرئيسية دعوة مستخدم

تم العثور على المورد!

البريد الإلكتروني

دعوة

shreya.chinta@tax.gov.ae

إلغاء

- إذا لم يتم العثور على المستخدم، ستظهر الرسالة التالية:
"لم يتم العثور على المستخدم! تأكد من عنوان البريد الإلكتروني"



لم يتم العثور على المستخدم! تأكد من عنوان البريد الإلكتروني:

البريد الإلكتروني

بحث

- تحقق مجدداً من صحة البريد الإلكتروني وحاول مرة أخرى إذا لزم الأمر.
- بمجرد التحقق، انقر على "دعوة" لإرسال الدعوة.
- سيتم عرض تأكيد أنه قد تم إرسال طلبك

×

تم إرسال الدعوة



لقد تم إرسال الدعوة

إغلاق

الخطوة 3: مراقبة حالة الدعوة

- سيظهر المستخدم الجديد في القائمة بحالة "قيد الانتظار" حتى يقوم بتسجيل الدخول إلى البوابة باستخدام ملفه الشخصي في امارات تاكس.
- سيتلقى المستخدم المدعو بريداً إلكترونياً يتضمن تعليمات تسجيل الدخول.

الخطوة 4: تفعيل أو تعطيل المستخدمين

- في شاشة إدارة المستخدمين، حدد المستخدم من القائمة واختر الإجراء المطلوب:
 - تفعيل:



- متاح للمستخدمين غير النشطين أو قيد الانتظار.
- بمجرد التفعيل، سيتلقى المستخدم بريداً إلكترونياً يؤكد حصوله على الوصول إلى البوابة.
- تعطيل:
 - متاح فقط للمستخدمين النشطين.
 - بمجرد التعطيل، يفقد المستخدم الوصول إلى البوابة، وسيتلقى بريداً إلكترونياً يخبره بتعطيله.
- عرض بيانات المستخدم
 - استخدم الفلاتر المتوفرة (مثل البريد الإلكتروني، الحالة، رقم التواصل) للعثور على المستخدمين بسرعة.

A+ A A- English

مرحباً شيفعلشباش وألشعاعاشي

رجوع الصفحة الرئيسية إدارة المستخدمين

دعوة مستخدم جديد

المستخدمين

Email Address

البريد الإلكتروني

رقم التواصل

حالة الدعوة

حالة المستخدم

الإجراءات

تاريخ الدعوة

971468453187+

2025-19 مارس

...C15220000@ ST29.COM

نظارة الموافقة

إلغاء التفعيل عرض

الخطوة 5: استخدام الفلاتر لإدارة المستخدمين

- في شاشة إدارة المستخدمين، يمكنك ترتيب وتصنيف القائمة حسب:
 - البريد الإلكتروني
 - حالة الدعوة
 - حالة المستخدم
 - رقم التواصل
 - تاريخ الدعوة

الخطوة 7: الإشعارات

- لكل إجراء (دعوة، تفعيل، تعطيل)، يتلقى كل من المسؤول والمستخدم إشعارات عبر البريد الإلكتروني.

ملاحظات مهمة:

- يمكن إدارة المستخدمين الذين لديهم رقم تسجيل ضريبي (TRN) نشط فقط.
- يمكن دعوة البريد الإلكتروني المسجل في نظام امارات تاكس فقط.



- لا يمكن للمستخدمين المعطلين تسجيل الدخول إلى البوابة.
- يستعيد المستخدمون المُعاد تفعيلهم الوصول الكامل إلى البوابة.

المورد - إدارة الفواتير

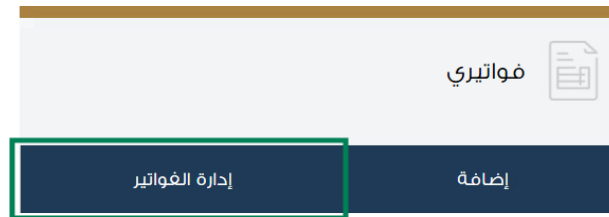
تتيح هذه الميزة للموردين إدارة الفواتير، بما في ذلك حذفها أو إنشاؤها، مراجعتها، وتقديمها بكفاءة.

الخطوة 1: تسجيل الدخول

- قم بتسجيل الدخول كمسؤول مورد وتأكد من أن رقم التسجيل الضريبي (TRN) الخاص بك نشط.

الخطوة 2: الوصول إلى إدارة الفواتير

- من لوحة التحكم:
 - اختر "إدارة الفواتير" من القائمة الرئيسية.



- سيتم توجيهك إلى شاشة إدارة الفواتير.

الخطوة 3: عرض وتصفية الفواتير

- قم بعرض جميع الفواتير المرتبطة برقم التسجيل الضريبي الخاص بك، بما في ذلك الفواتير التي تم إضافتها بواسطة:
 - المستخدمين الذين قاموا برفع الفواتير والمرتبطين برقم التسجيل الضريبي الخاص بك.
 - مالكي المنازل.
- استخدم الفلاتر لتضييق القائمة بناءً على:
 - رقم الفاتورة.
 - الشخص الذي أضاف الفاتورة.
 - تاريخ الإنشاء.
 - رقم المشروع.



- رقم القطعة.
- نوع الفاتورة.

الخطوة 4: تعديل/حذف/عرض الفواتير

• تعديل فاتورة:

- مسموح فقط إذا كان المشروع غير في حالة "تم الإرسال"
- حدد الفاتورة، قم بإجراء التعديلات، ثم احفظ.
- تأكد من أن المشروع غير في حالة "تم الإرسال"

• عرض تفاصيل الفاتورة:

- انقر على خيار "عرض" لتفقد تفاصيل الفاتورة.

رجوع	الصفحة الرئيسية	فواتير	إضافة فاتورة
رقم الفاتورة	إضافة بواسطة	تاريخ الإنشاء	رقم المشروع
رقم القطعة	نوع الفاتورة	الإجراءات	
171703	المالك	17-فبراير-2025	238-2024
12000	سيبسيبي سيبسيبيش	05-مارس-2025	227-2024
333333111	فاتورة ضريبية	عرض	تعديل

ملاحظة: محاولة تعديل فاتورة مرتبطة بمشروع مقدم ستؤدي إلى ظهور رسالة خطأ:
" هذا المشروع مقدم بالفعل لا يمكنك إضافة أو تعديل فواتير لهذا المشروع".

×

تنبيه



هذا المشروع مقدم بالفعل لا يمكنك إضافة أو تعديل فواتير لهذا المشروع

إغلاق



الخطوة 5: إضافة فاتورة جديدة

- انقر على "إضافة فاتورة"

إضافة فاتورة

- تأكد من أن رقم التسجيل الضريبي الخاص بك نشط قبل المتابعة.
- مسح الباركود الخاص بالمشروع:
 - استخدم الباركود المقدم من مالك المنزل لملء تفاصيل المشروع تلقائيًا.
 - ستظهر التفاصيل التالية (غير قابلة للتعديل):
 - رقم المشروع.
 - رقم الانشاءات.
 - اسم المشروع.
 - رقم القطعة.
 - اسم مالك المشروع.

رجوع الرئيسية إضافة فاتورة

«

رقم المشروع

اسم المشروع

اسم مالك المشروع

رقم الانشاءات

تفاصيل المشروع

مسح الباركود

رقم القطعة

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

• إدخال تفاصيل الفاتورة:

- نوع الفاتورة: اختر "فاتورة ضريبية" أو "إشعار دائن"
- رقم التسجيل الضريبي للمورد: يتم ملؤه تلقائيًا وغير قابل للتعديل.
- رقم الفاتورة الضريبية: أدخل رقم فاتورة صالح (إجباري).
- تاريخ الفاتورة: التاريخ الافتراضي هو التاريخ الحالي.
- اسم المورد: يتم ملؤه تلقائيًا وغير قابل للتعديل.
- القيمة الإجمالية: أدخل إجمالي قيمة الفاتورة (إجباري).
- قيمة الضريبة: أدخل مبلغ الضريبة المطبق (إجباري).
- التعليقات: أضف ملاحظات اختيارية.



○ رفع مستند الفاتورة: قم برفع ملف الفاتورة (إجباري).

• تقديم الفاتورة:

- بمجرد الانتهاء، انقر على " حفظ " لحفظ الفاتورة.
- ستُضاف الفاتورة إلى القائمة وستكون مرئية لمالك المنزل في تطبيقه المحمول.
- إذا كنت تريد إلغاء العملية انقر على زر إلغاء

تفاصيل الفاتورة

إرسال الفاتورة

حذف

الإرسال	الحجم	
Invoice67.JPG	276160	

نوع الفاتورة

☐ فاتورة ضريبية ☐ إشعار الثمان

تاريخ الفاتورة

22-أبريل-2025

مجموع القيمة

ملاحظات (اختياري)

رقم التسجيل الضريبي

100807982200003

اسم المورد

شركة مهفي

ضريبة القيمة المضافة

حقل مملوء مسبقاً وغير قابل للتعديل

رقم الفاتورة

حقل مملوء مسبقاً وغير قابل للتعديل

حفظ

إلغاء

الخطوة 6: التحقق ومعالجة الأخطاء

- محاولة إضافة فاتورة لمشروع في حالة "تم الإرسال" ستؤدي إلى ظهور رسالة الخطأ التالية:
"المشروع المحدد تم إرساله بالفعل. لا يمكنك إضافة أو تعديل الفواتير لهذا المشروع".

ملاحظات مهمة

- لا يمكن إضافة، تعديل، أو حذف الفواتير للمشاريع في حالة "تم الإرسال".
- فقط الأرقام الضريبية النشطة يمكنها إضافة الفواتير.
- تفاصيل رقم التسجيل الضريبي (TRN) تكون مملوءة تلقائياً وغير قابلة للتعديل.
- جميع الحقول (باستثناء التعليقات) إلزامية لتقديم الفاتورة.
- الفواتير التي تم إضافتها بنجاح ستظهر في بوابة المورد وفي تطبيق مالك المنزل المحمول.

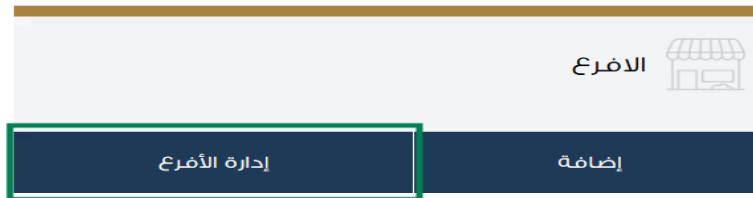


المورد - إدارة الفروع

تتيح هذه الميزة للمورد إدارة الفروع الخاصة بهم، بما في ذلك إضافة، تعديل، وإلغاء تفعيل الفروع حسب الحاجة.

الخطوة 1: الوصول إلى إدارة الفروع

- قم بتسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن.
- من لوحة التحكم الرئيسية:
 - انقر على "إدارة الأفرع"



- سيتم توجيهك إلى شاشة إدارة الفروع، حيث يتم عرض جميع الفروع المرتبطة بنشاطك التجاري.
- إذا كانت القائمة طويلة، استخدم ميزة الترقيم للتنقل بين الصفحات.

الخطوة 2: عرض وتصفية الفروع

- يمكنك عرض قائمة بجميع الفروع الخاصة بك، بما في ذلك التفاصيل الرئيسية مثل:
 - الاسم بالعربية.
 - الاسم بالإنجليزية.
 - البريد الإلكتروني.
 - رقم التواصل.
 - الحالة.
- لتحديد فروع معينة، استخدم الفلاتر بناءً على:
 - الاسم بالعربية.
 - الاسم بالإنجليزية.
 - البريد الإلكتروني.
 - رقم التواصل.
 - الحالة.



الخطوة 3: تفعيل أو إلغاء تفعيل فرع

- لتغيير ظهور فرع على خريطة التطبيق المحمول:
 - **تفعيل:** حدد الفرع وانقر على "تنشيط" لجعله مرئيًا على الخريطة.
 - **إلغاء التفعيل:** حدد الفرع وانقر على "إلغاء تنشيط" لإخفائه من الخريطة.
- **ملاحظة:** فقط الفروع المفعلة هي التي تظهر على خريطة التطبيق المحمول.

رجوع	الصفحة الرئيسية	الأمر						
الاسم بالإنجليزية	الاسم بالعربية	البريد الإلكتروني	رقم التواصل	الحالة	الإجراءات			
The branch	بالعربية	rty@iuy.com	77875485	فعال	تعديل	إلغاء التفعيل	حذف	عرض
My branch	تكنولوجيا المعلومات	tre@tre.com	8745214	فعال	تعديل	إلغاء التفعيل	حذف	عرض

الخطوة 4: إضافة فرع جديد

- انقر على زر "إضافة فرع".
- سيظهر نموذج جديد. أدخل التفاصيل الإلزامية التالية:
 - **اسم الفرع:** أدخل الاسم باللغتين الإنجليزية والعربية.
 - **البريد الإلكتروني:** قدم بريدًا إلكترونيًا صالحًا.
 - **رقم الاتصال:** أدخل رقم الهاتف الخاص بالفرع.
 - **العنوان:** قدم العنوان باللغتين الإنجليزية والعربية.
 - **خط الطول وخط العرض:** أدخل الإحداثيات لتحديد موقع الفرع بدقة على الخريطة.
 - **حول الفرع:** اكتب وصفًا موجزًا باللغتين الإنجليزية والعربية.
 - **الفئة:** اختر الفئة المناسبة للفرع.
 - **ساعات العمل:** حدد ساعات العمل للفرع.
 - **الشعار:** قم برفع ملف صورة لشعار الفرع.
- اضغط على 'حفظ' بعد ملء جميع الحقول الإلزامية.
- بمجرد الإرسال، تتم إضافة الفرع إلى القائمة ويصبح مرئيًا على خريطة التطبيق المحمول (إذا كان نشطًا).
- انقر على زر إلغاء إذا كنت تريد إلغاء العملية.



[رجوع](#) [الرئيسية](#) [إضافة فرع جديد](#)

إضافة
ساعات الدوام

اليوم	من ساعة	إلى ساعة	الإجراءات
الاثنين	٠٠:٠٠	٠٠:٠٠	حذف
الثلاثاء	٠٠:٠٠	٠٠:٠٠	حذف
الأربعاء	٠٠:٠٠	٠٠:٠٠	حذف
الخميس	٠٠:٠٠	٠٠:٠٠	حذف
الجمعة	٠٠:٠٠	٠٠:٠٠	حذف
السبت	٠٠:٠٠	٠٠:٠٠	حذف
الأحد	٠٠:٠٠	٠٠:٠٠	حذف

حفظ
إلغاء

وصف الفرع بالإنجليزية

وصف الفرع بالعربية

الإسم بالعربية

رقم الهاتف

خط الطول

العنوان بالعربية

الإسم بالإنجليزية

البريد الإلكتروني

خط العرض

العنوان بالإنجليزية

الفئة

تحميل صورة

↩
تحميل

الخطوة 5: تعديل فرع موجود

- من شاشة إدارة الفروع، حدد الفرع الذي ترغب في تحديثه.
- قم بتعديل أي تفاصيل حسب الحاجة، ثم انقر على زر 'حفظ'.
- ستحدث التعديلات تلقائيًا معلومات الفرع على خريطة التطبيق المحمول إذا كان الفرع نشطًا.

ملاحظات مهمة

- الفروع غير النشطة: لا تظهر على خريطة التطبيق المحمول.
- الفروع النشطة: تظهر على خريطة التطبيق المحمول.
- الحقول الإلزامية: يجب إكمال جميع الحقول (الاسم، البريد الإلكتروني، رقم الاتصال، العنوان، الإحداثيات، الوصف، الفئة، ساعات العمل، والشعار) عند إضافة أو تعديل فرع.
- خط الطول وخط العرض: مطلوبان لتحديد موقع الفرع على الخريطة.
- صلاحية التحكم بالفروع: فقط مسؤولي المورد المرتبطين برقم تسجيل ضريبي نشط يمكنهم تنشيط أو إلغاء تنشيط الفروع.



رافع الفواتير - تسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن

تتيح هذه الميزة لمستخدمي رافع الفواتير تسجيل الدخول إلى بوابة موردي مسكن والوصول إلى لوحة التحكم الخاصة برافع الفواتير.

الخطوة 1: تسجيل الدخول إلى حساب امارات تاكس

لتسجيل الدخول إلى حسابك في امارات تاكس ، يمكنك استخدام إما UAE PASS أو البريد الإلكتروني وكلمة المرور المسجلين.

مرحباً بكم في إمارات تاكس للهيئة الاتحادية للضرائب

منصة ضريبية جديدة مصممة لتوفير تجربة أفضل لدافعي الضرائب في إدارة التزاماتهم الضريبية

الهيئة الاتحادية للضرائب
FEDERAL TAX AUTHORITY



تسجيل الدخول بالهوية الرقمية

هوية رقمية موحدة و معتمدة لجميع المواطنين والمقيمين والزوار.

هل تريد انشاء حساب لدى الهوية الرقمية؟ [انشاء حساب جديد](#)

لغير مستخدمي الهوية الرقمية يمكن [تسجيل الدخول هنا](#) أو [سجل هنا](#)

هل لديك أي أسئلة حول النظام الجديد؟

[اقرأ الأسئلة الشائعة](#)

ملاحظة: تأكد من صحة بيانات الاعتماد. إذا حدث خطأ، تحقق من التفاصيل وحاول مرة أخرى.



الخطوة 2: اختر "خدمات أخرى" من الشريط الجانبي في الصفحة الرئيسية لـ Emaratax

- بمجرد تسجيل الدخول إلى حساب امارات تاكس ، قم بتحديد الشريط الجانبي في الصفحة الرئيسية.
- انقر على "خدمات أخرى" من القائمة.

الخطوة 3: اختر خدمة بوابة موردي مسكن

- حدد الخدمة من قائمة الخدمات المتاحة.
- انقر على لوحة "استمرار" للمتابعة.

إمارات تاكس
MARATAX
shreya.chinta@tax.gov.ae

عن ماذا تبحث؟

خدمات أخرى

الصفحة الرئيسية
الممثل القانوني
وکیل ضريبي للشخص الطبيعي
الوكالة الضريبية
المبالغ المستردة الخاصة
وکیل الشخص القانوني
الوكيل التمثيلي للشخص الطبيعي
خدمات أخرى
مراسلاتي
الاستفسارات، الشكاوى، والاقتراحات

عرض الكل إنشاء جديد

13 إجمالي الطلبات

عرض الكل إنشاء جديد

بوابة مورد مسكن
استمر

شهادة الإقامة الضريبية
اختيار رقم التسجيل الضريبي لشهادة الإقامة الضريبية
استمر

إعادة النظر
عرض الكل

الاستفسارات، الشكاوى، والاقتراحات
عرض الكل

الخطوة 4: اختيار دور رافع الفواتير (إذا كان ذلك ينطبق)

- ستظهر قائمة برقم/أرقام ضريبية مرتبطة بحسابك إذا كنت تمتلك أيضًا دور المورد المرتبط بأرقام ضريبية.
- اختر 'رقم التسجيل الضريبي غير متوفر'
- انقر على 'الدخول إلى بوابة مورد مسكن'

إمارات تاكس
MARATAX
shreya.chinta@tax.gov.ae

عن ماذا تبحث؟

خدمات أخرى

بوابة مورد مسكن

2

الدخول إلى بوابة مورد مسكن

يرجى تحديد رقم التسجيل الضريبي للمتابعة إلى موقع بوابة مورد مسكن. إذا لم يكن لديك رقم التسجيل الضريبي مرتبط بحسابك، فيمكنك تحديد "رقم التسجيل الضريبي غير متوفر" للمتابعة.

رقم التسجيل الضريبي	رقم التسجيل الضريبي / الرقم الضريبي	الاسم باللغة الإنجليزية	الاسم باللغة العربية
100799989700003	SASHA SHAIKH	إيشي سيسشيشي	
100000160200003	TC1161A11	غشغ	
100806084800003	est	نمه	
100799986300003	Shreya Tax group	سيشيشيشي	
100693646000003	sowmya	سومياسومي	
100799905300003	Shreya Samanvi Sai chinta	سيشيشيشي شيشيشيشي	

1

رقم التسجيل الضريبي غير متوفر

رقم التسجيل الضريبي غير متوفر

رقم التسجيل الضريبي غير متوفر

من 7 سجل بالصفحة 20 إظهار الخافي 1



- حدد خانة "محمل الفواتير"
- انقر على زر إلغاء إذا كنت تريد الإلغاء
- انقر على زر "متابعة" إذا كنت ترغب في المتابعة.

x

اختيار الدور

الرجاء اختيار الدور

☒ محمل الفواتير

☐ مورد

الخطوة 5: التحقق

- يقوم النظام بالتحقق مما إذا كنت مرتبطاً بمورد تم تسجيله مسبقاً.

الخطوة 6: إذا كنت مرتبطاً بمورد واحد فقط

- إذا كنت مرتبطاً بمورد واحد فقط، سيتم توجيهك مباشرة إلى لوحة التحكم الخاصة بك.
- في لوحة التحكم، يمكنك:
 - تحميل فواتير جديدة.
 - إدارة الفواتير التي قمت بتحميلها فقط.



تغيير رقم التسجيل الضريبي

الاسم بالإنجليزية:
ABC Lmtd

الاسم بالعربية:
شركة أممي

رقم التسجيل الضريبي:
100806755300003

تفاصيل الشخص الخاضع للضريبة

خدماتي

فواتيري

إدارة الفواتير

إضافة

موقعنا

مبنى شركة الإمارات للاستثمار العقاري ، ص. 2440 ، أبوظبي ، الإمارات العربية المتحدة

أرقام سبلار بارك التجارية - مركز دبي المالي العالمي ، ص. 2440 ، دبي ، الإمارات العربية المتحدة

82923 800

info@tax.gov.ae

روابط أخرى

حديثاً

الأسئلة الشائعة

تواصل معنا

روابط سريعة

tax.gov.ae

Glossary

الهيئة الاتحادية للضرائب

FEDERAL TAX AUTHORITY

الخطوة 7: إذا كنت مرتبطاً بأكثر من مورد

- إذا كنت مرتبطاً بأكثر من مورد:
 - سيطلب منك النظام تحديد الرقم الضريبي أو المورد من القائمة.
 - انقر على زر "استمرار" للانتقال إلى لوحة التحكم.
 - انقر على زر "إلغاء" إذا أردت الإلغاء.
- لن تتمكن من المتابعة إلا بعد تحديد رقم الرقم الضريبي أو المورد.

أرقام التسجيل الضريبي

رقم التسجيل الضريبي	الاسم بالإنجليزية	الاسم بالعربية
456456456456456	Pro	برو
789789789789789	ABN	أي بي إن
456123789456789	Proxym	بروكسيم
789456123789456	One 1	ون 1
741852963852741	Colgate	كولجيت

1 to 5 of 5

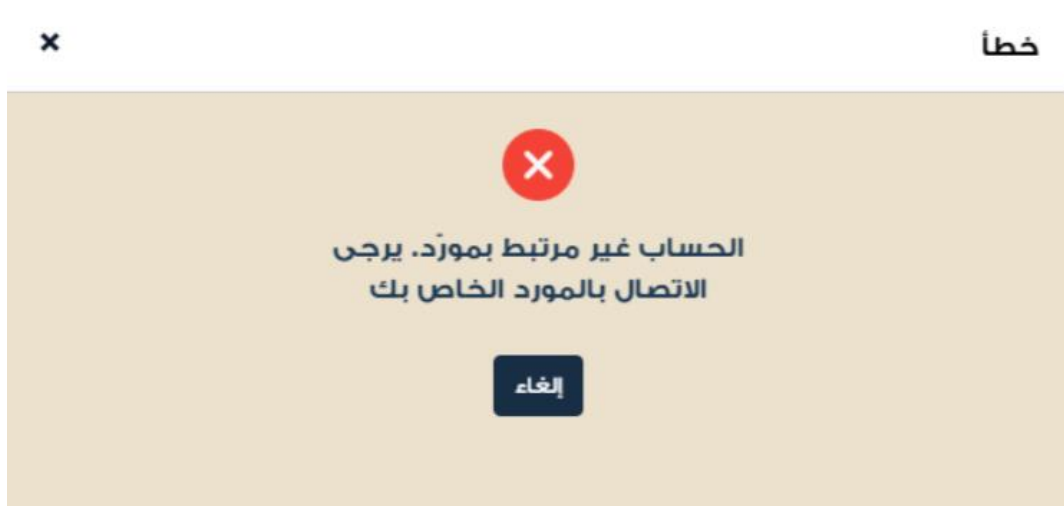
استمرار

إلغاء



الخطوة 8: إذا لم تكن مرتبطاً بأي مورد

- إذا وجد النظام أنك غير مرتبط بأي مورد تم تسجيله مسبقاً، فستظهر رسالة خطأ، ولن تتمكن من تسجيل الدخول.



الخطوة 9: تغيير رقم التسجيل الضريبي

- بمجرد تسجيل الدخول إلى حسابك كرافع فواتير:
 - إذا كنت مرتبطاً بأكثر من رقم ضريبي، يمكنك التبديل بينها.
 - من لوحة التحكم، انقر على 'تغيير رقم التسجيل الضريبي' لتحديد رقم آخر.

تغيير رقم التسجيل الضريبي

- اختر رقم ضريبي جديد من القائمة.
- انقر على زر إلغاء إذا كنت تريد الإلغاء.
- انقر على زر "استمرار" إذا كنت ترغب في المتابعة.



ارقام التسجيل الضريبي

رقم التسجيل الضريبي	الإسم بالإنجليزية	الإسم بالعربية
...807982200003	ABC Lmt	شلاؤ مةفي
...0799986300003	Shreya Tax group	سيسشيشيشسي
...0689517900003	vat payer VG PP	تقييم ضريبة القيمة ...
...806755300003	ABC Lmt	شلاؤ مةفي
...806986400003	ABC Lmt	شلاؤ مةفي
...807047400003	ABC Lmt	شلاؤ مةفي



1 to 6 of 6



استمرار

إلغاء

- ملاحظة: يمكنك فقط عرض والوصول إلى الأرقام الضريبية النشطة.

الخطوة 10: النهاية

- بمجرد تسجيل الدخول، يمكنك القيام بالإجراءات المطلوبة من لوحة التحكم:
 - عرض الفواتير المرفوعة.
 - رفع فواتير جديدة.
 - تبديل الأرقام الضريبية أو الأدوار إذا كان ذلك ممكناً.

ملاحظات هامة

- لا يمكنك تسجيل الدخول إلا إذا كان الرقم الضريبي الخاص بك نشطاً.
- إذا تم تعطيل حالتك كرافع فواتير من قبل مسؤول المورد، فلن تتمكن من الوصول إلى بوابة موردي مسكن.

رافع الفواتير - إدارة الفواتير

تتيح هذه الميزة لرافع الفواتير إدارة الفواتير، بما في ذلك إنشاؤها، مراجعتها وتقديمها.



الخطوة 1: البدء

- تأكد من تسجيل الدخول والوصول إلى لوحة تحكم رافع الفواتير بنجاح.

الخطوة 2: اختيار إضافة فاتورة جديدة

- من لوحة التحكم، انقر على زر "إضافة"



- سيتم توجيهك إلى نموذج إضافة فاتورة جديدة.

الخطوة 3: إضافة فاتورة جديدة

- مسح رمز الاستجابة السريعة (الباركود) للمشروع

- استخدم الباركود الذي يقدمه مُنشئ المنزل لتعبئة تفاصيل المشروع تلقائيًا.

- ستظهر التفاصيل التالية (غير قابلة للتعديل):

- رقم المشروع.
- رقم الإنشاءات.
- اسم المشروع.
- رقم القطعة.
- اسم مالك المشروع.

رجوع
الرئيسية
إضافة فاتورة

رقم الانشاءات

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

اسم مالك المشروع

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

اسم المشروع

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

رقم المشروع

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

رقم القطعة

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

رقم المشروع

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل



• إدخال تفاصيل الفاتورة:

- نوع الفاتورة: اختر "فاتورة ضريبية" أو "إشعار دائن"
- رقم التسجيل الضريبي للمورد: يتم ملؤه تلقائيًا وغير قابل للتعديل.
- رقم الفاتورة الضريبية: أدخل رقم فاتورة صالح (إجباري).
- تاريخ الفاتورة: التاريخ الافتراضي هو التاريخ الحالي.
- اسم المورد: يتم ملؤه تلقائيًا وغير قابل للتعديل.
- القيمة الإجمالية: أدخل إجمالي قيمة الفاتورة (إجباري).
- قيمة الضريبة: أدخل مبلغ الضريبة المطبق (إجباري).
- التعليقات: أضف ملاحظات اختيارية.
- رفع مستند الفاتورة: قم برفع ملف الفاتورة (إجباري).

• تقديم الفاتورة:

- بمجرد الانتهاء، انقر على "حفظ" لحفظ الفاتورة.
- ستُضاف الفاتورة إلى القائمة وستكون مرئية لمالك المنزل في تطبيقه المحمول.
- إذا كنت تريد إلغاء العملية انقر على زر إلغاء

تفاصيل الفاتورة

إرفاق الفاتورة

الحجم

الاسم

276160

Invoice67.JPG

حذف

ملاحظات (اختياري)

مجموع القيمة

تاريخ الفاتورة

نوع الفاتورة

22-أبريل-2025

☐ فاتورة ضريبية
 ☐ إشعار ائتمان

ضريبة القيمة المضافة

اسم المورد

رقم التسجيل الضريبي

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

حقل مملوء مسبقًا وغير قابل للتعديل

شلاؤة مةفي

رقم الفاتورة

حفظ

إلغاء

الخطوة 4: التحقق من صحة البيانات والتعامل مع الأخطاء

- عند محاولة إضافة فاتورة إلى مشروع بحالة "تم الإرسال"، سيظهر الخطأ التالي:
"المشروع المحدد تم إرساله بالفعل. لا يمكنك إضافة أو تعديل الفواتير لهذا المشروع".



الخطوة 5: التحقق من إضافة الفاتورة

- بعد الإرسال:
 - ستتم إضافة الفاتورة إلى جدول الفواتير في لوحة التحكم الخاصة بك.
 - ستظهر الفاتورة أيضًا في ملف مشروع منشئ المنزل على تطبيق مسكن.
 - سيتمكن المورد المرتبط بالرقم الضريبي من رؤية الفاتورة في لوحة التحكم الخاصة به، مع ختمها باسمك.

الخطوة 6: تعديل فاتورة موجودة

- لتعديل فاتورة:
 - اختر فاتورة قمت بإضافتها من قائمة الفواتير في لوحة التحكم.
 - سيفتح النظام نموذج الفاتورة للتعديل.
 - قم بإجراء التغييرات المطلوبة، ثم انقر على "إرسال" لحفظ التعديلات.

التعامل مع الأخطاء

- إذا حاولت إضافة أو تعديل فاتورة لمشروع بحالة "تم الإرسال"، سيظهر الخطأ التالي:
"المشروع المحدد تم إرساله بالفعل. لا يمكنك إضافة أو تعديل الفواتير لهذا المشروع".

x

تنبيه



هذا المشروع مقدم بالفعل لا يمكنك إضافة أو تعديل فواتير لهذا المشروع

إغلاق

ملاحظات مهمة

- يمكنك الوصول فقط إلى الفواتير التي أضفتها أو الفواتير التي أضافها منشئ المنزل تحت نفس الرقم الضريبي (TRN)



- جميع الحقول الخاصة بإضافة فاتورة إلزامية، باستثناء خانة التعليقات.
- حقن الرقم الضريبي (TRN) يكون مُعبأ مسبقاً وغير قابل للتعديل.
- يمكن إضافة الفواتير فقط للمشاريع النشطة.
- لا يمكن تعديل الفواتير للمشاريع التي بحالة "تم الإرسال".



الخاتمة

- شكرًا لاستخدامك الدليل الإرشادي لبوابة موردي مسكن. نأمل أن يكون هذا الدليل قد وفر لك إرشادات واضحة وسهلة الاتباع لإدارة عمليات التسجيل والفوترة داخل البوابة.
- باتباع الخطوات الموضحة، ستتمكن من تقديم طلبات التسجيل بكفاءة، وإدارة المستخدمين، والإشراف على الفواتير والفروع. في حال وجود أي استفسارات أو صعوبات، فإن فريق الدعم متاح دائمًا لمساعدتك.
- نحن نقدر التزامك باستخدام بوابة موردي مسكن وننتطلع إلى مساعدتك في تجربة سلسلة متكاملة على المنصة.